



CSLP

Assemblée Générale

18 Janvier 2025



Assemblée Générale CSLP 2025

Présents à l'AG

Présents : 32

Pouvoirs : 2

La séance est ouverte à 10h par le président du CSLP

Sont nommés :

- ➔ Président de séance : Florent TOGBEDJI
- ➔ Secrétaire de séance : Nicole HERNANDEZ
- ➔ Scrutateur : Pierre GAYRAUD



Assemblée Générale CSLP 2025

Ordre du jour :

- Introduction du président
- Intervention de Valérie JACQUET-VIOLLEAU, Adjointe au Maire en charge de l'Action Socioculturelle
- Bilan saison
 - Rapport d'activité 2024
 - Rapport financier 2024
- Problèmes actuels
- Budget Prévisionnel 2025
- Fonctionnement à venir
- Questions diverses



Intervention de Valérie JACQUET-VIOLEAU

- Vœux du maire pour 2025
- CSLP en subsidiarité de la mairie pour les activités socio-culturelles :
 - ➔ *convention triennale d'objectifs et de moyens*
- Inquiétude concernant les moyens de la mairie :
 - ➔ *budget voté en novembre + budget supplémentaire en avril*
 - ➔ *40% de réduction des budgets des associations + budget supplémentaire en jouant la solidarité entre associations*
- La mairie soutient le CSLP dans la gestion du litige qui l'oppose à son ancienne salariée :
 - ➔ *conseils des services juridiques de la mairie*
 - ➔ *le CSLP doit se faire accompagner par un avocat spécialisé*



Débat avec Valérie JACQUET-VIOLEAU

Les débats s'engagent sur la problématique de création d'un comité de quartier distinct du CSLP pour mieux répondre à l'évolution actuelle du quartier (6000 habitants, 9 îlots).

- *Mme l'adjointe au maire indique que les habitants peuvent choisir de créer 2 ou plusieurs associations distinctes mais ne vaudrait-il pas mieux rester ensemble pour mutualiser les moyens ?*
- *Une révision des statuts de l'association pourrait être la solution et cette problématique devra faire l'objet d'un groupe de travail dédié*



Rapport d'activité

Le **CSLP** a organisé des événements :

- ✓ 1 Journée Portes Ouvertes
- ✓ 6 Soirées théâtre, 2 week-ends théâtre
- ✓ 1 Soirée Cabaret
- ✓ Fête de quartier
- ✓ Cérémonie du 11 novembre
- ✓ 2 Vide-grenier
- ✓ 1 Bourse aux jouets

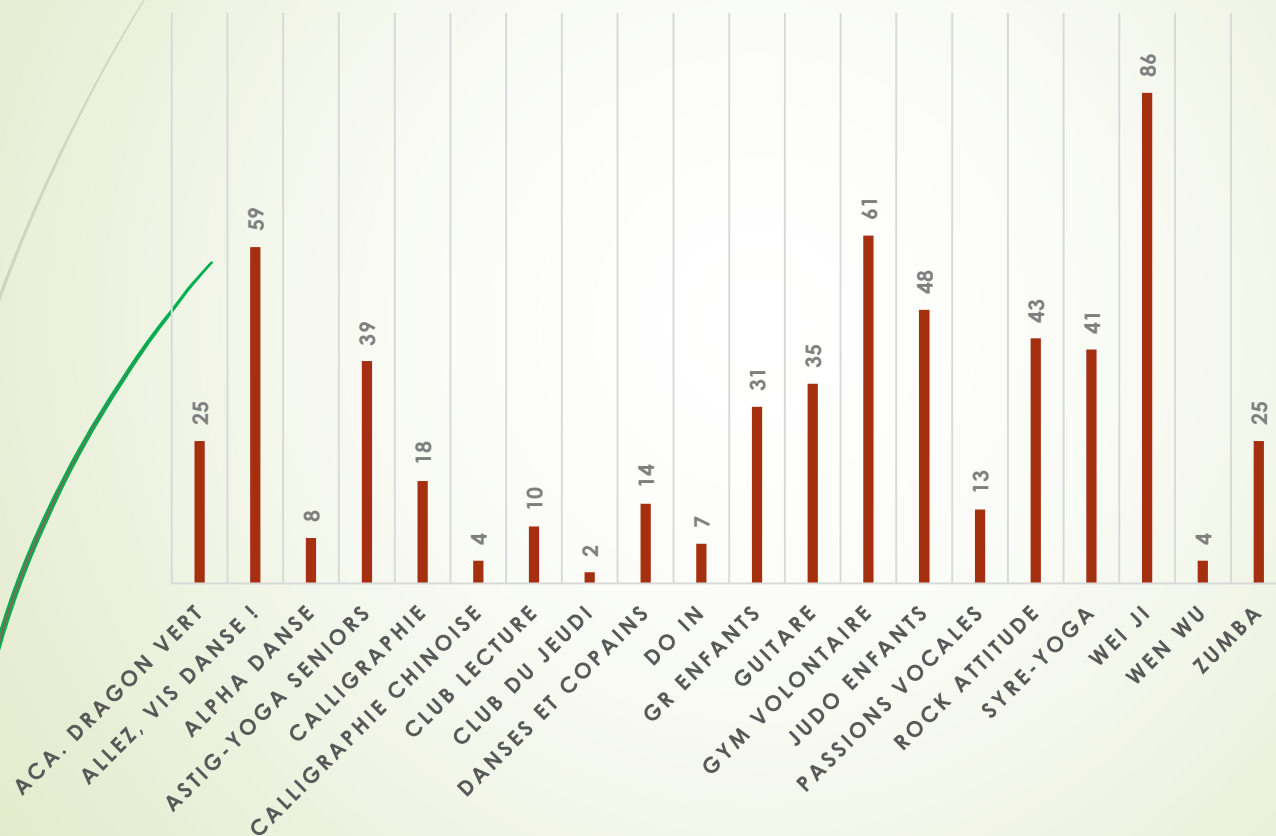
Le **CSLP** a poursuivi son action partenariale avec la **Fédération Nationale des Compagnies de Théâtre Amateur** pour la sélection de pièces de théâtre produites à la Maison de quartier tout au long de l'année, pour l'organisation du week-end « Théâtre pour son 31 » et pour la participation à « Théâtres d'hiver » organisés par la Mairie de Toulouse.

Le **CSLP** anime le site internet www.quartier-pourville.fr , et diffuse une newsletter par mois aux adhérents du **CSLP** et aux inscrits sur le site. Les manifestations sont relayées sur les comptes de bénévoles sur les réseaux sociaux.



Rapport d'activité

ASSOCIATIONS / ACTIVITÉS

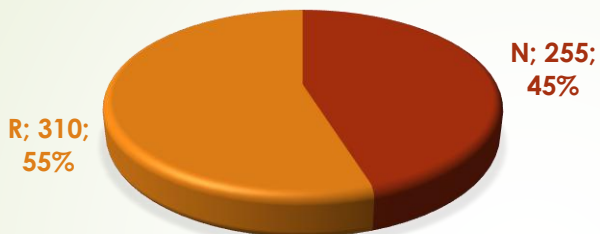


Aca. Dragon Vert	25
Allez, vis danse !	59
Alpha Danse	8
ASTIG-yoga seniors	39
Calligraphie	18
Calligraphie chinoise	4
Club lecture	10
Club du jeudi	2
Danses et copains	14
Do In	7
GR enfants	31
Guitare	35
Gym volontaire	61
Judo enfants	48
Passions vocales	13
Rock Attitude	43
SYRE-yoga	41
Wei Ji	86
Wen Wu	4
Zumba	25

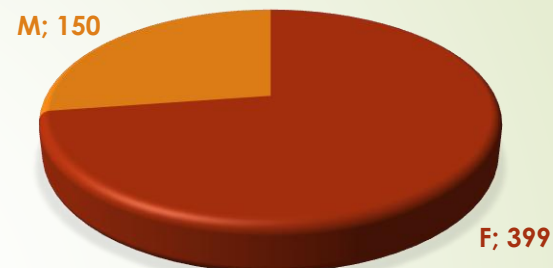


Rapport d'activité

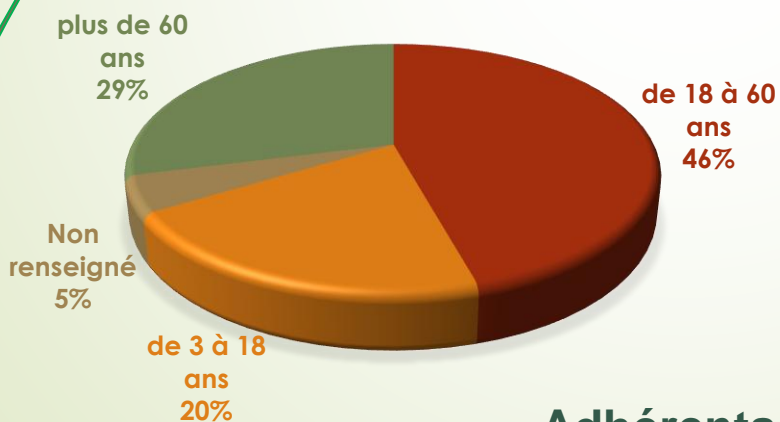
Renouvellement



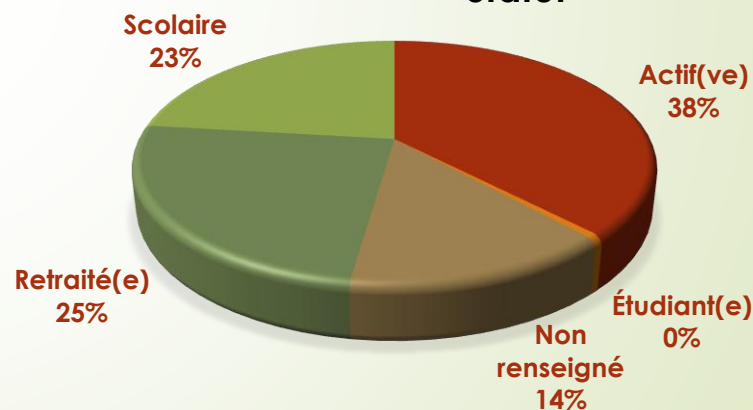
Sexe



Age



Statut

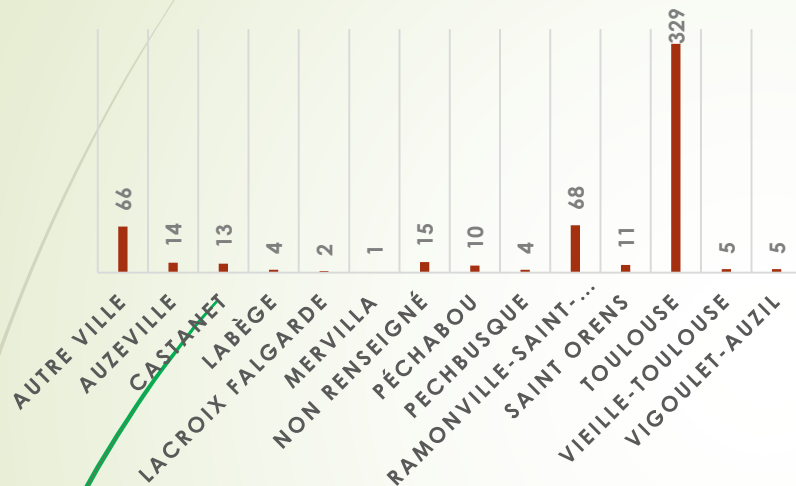


Adhérents : 565

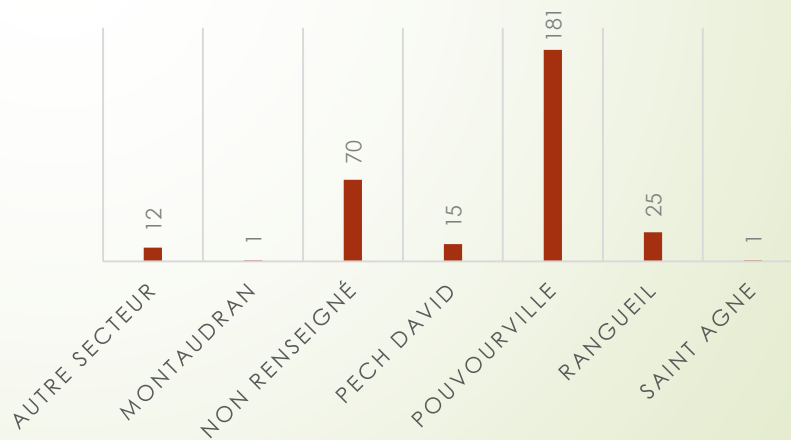


Rapport d'activité

Villes



Secteurs du 31400



Adhérents



Rapport d'activité

ELEMENTS DE L'ANNEE :

- 1 / Réparation de la scène par la société JLC Acoustique pour 600€ TTC
- 2 / Réparation du rideau de scène déchiré pour 100€
- 3 / Réparation de l'autolaveuse KARCHER pour 647€
- 4 / Remplacement des prestations de nettoyage réalisées par Mme CAUNES par la société ARILLA pour un montant de 810€ mensuel TTC, y compris consommables sanitaires.

TRAVAUX MAIRIE :

- ✓ Remise en état rambardes autour de la maison de quartier.
- ✓ Réfection de rampe d'accès pour personnes à mobilité réduite.
- ✓ Nettoyage des grilles de ventilation de la grande salle.
- ✓ Réparation rideau métallique Est .

Gestion des salles



Rapport d'activité

Commission Urbanisme 2024 : ACTIONS EXPERIMENTATION CIRCULATION

- Campagne de comptage des véhicules aux heures de pointe x3
- Enquête auprès des commerçants
- Rédaction de notes de synthèse et des attentes à la mairie
- Juin 2024: Confirmation par la mairie du scénario Narrade Rue M Alet. Mais cœur de quartier lié à l'expérimentation.

Urbanisme

AG CSLP

18/01/2025



Rapport d'activité

- Vote sur « je participe » sur 2 scénarios, jugé faussé par la mairie
- Nouveau vote sur le site « je participe » sur 2 scénarios, jugé faussé par la mairie
- Octobre 2024 Troisième vote favorable au retour à l'état initial.
- Lettre de la mairie aux habitants sur la fin de l'expérimentation au 29/11
- Courrier du CSLP à la mairie sur les attentes Fondeville Vallon cœur de quartier (validation réunion bureau)

Urbanisme



Rapport d'activité

Pluie et urbanisation

- ▶ Note envoyée à la mairie en 2023 sur urbanisation et publiée sur le site
- ▶ Stand à la fête de Pouvoirville sur le PLUIH
- ▶ Abandon du projet Rangueil par le CHU et du projet Larrey pour 8 ans
- ▶ Suivi des permis de construire et des incidents sur le chemin du rat suite à la construction de 40 logements et du projet de la résidence senior
- ▶ Suivi de l'aménagement du chemin des Clotasses
- ▶ Etude du nouveau PLUIH voté en juin. Réalisation d'une affiche plastifiée accrochée dans la grande salle. Analyse par les membres de la CU et rédaction d'un texte à soumettre au commissaire enquêteur



Rapport d'activité

Echanges sur le rapport d'activité

L'assemblée générale vote à main levée.

- ✓ Vote contre : 0
- ✓ Abstention : 1
- ✓ Vote pour : 33

→ Le rapport est approuvé à la majorité absolue des membres du CA présents ou représentés



Rapport financier

- ✓ **Compte de résultat**
- ✓ **Bilan**
- ✓ **Zoom sur la fête**

Compte de résultat 2024 / Budget prévisionnel 2025

CHARGES	réalisé 2024		prév. 2025		PRODUITS	réalisé 2024		prév. 2025	
	Montant €	dont fête	Montant €	dont fête		Montant €	dont fête	Montant €	dont fête
60 – Achats	12224,71	2042,22	9600,00		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service	6951,70	1850,00	4000,00	
604-Achats de prestation (ménage)	7180,00		8100,00		7020-Buvette fête	1850,00	1850		
605-Achats matières et fournitures	2130,35	1003,49	1500,00		7021-Vide-grenier	336,00			
6060-Achats restauration	696,72				7022-Places théâtre	1451,00			
6062-Achats restauration fête	1038,73	1038,73			7023-Bourse aux jouets	120,00			
6064-Fournitures d'entretien et bureau	1178,91				7024-Buvette Bourse aux jouets	109,70			
61 – Services extérieurs	1451,91	0,00	688,74		7026-Buvette cabaret	125,00			
615-Entretien et réparations					7025-Soirées	970,00			
616-Assurance	1451,91		688,74		7062-Activités gérées par CSLP	1990,00			
62 – Autres services extérieurs	15300,69	11166,92	6020,00		74 – Subventions d'exploitation	17042,00	0,00	8000,00	
6220-Intermédiaires (Calligraphie, théâtre)	2496,75		2500,00		Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s) :				
6221-Intermédiaires fête	11166,92	11166,92			Région(s) :				
6226-Honoraires (avocat)	600,00		3000,00		Département(s) :				
623-Publicité, publication	588,40		400,00		Subvention action				
625-Déplacements, missions					Intercommunalité(s) :				
626-Frais postaux et télécom	419,63		100,00		Commune(s) :				
627-Services bancaires	28,99		20,00		Subvention fonctionnement	10494,00		8000,00	
63 – Impôts et taxes	0,00		0,00		Subvention exceptionnelle	6548,00			
631-Impôts et taxes sur rémunération					Organismes sociaux (détailler) :				
635-Autres impôts et taxes					Fonds européens :				
64 – Charges de personnel	4868,04		0,00		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA-emplois aidés)				
642-Salaires net	660,00				Autres établissements publics				
645-Charges sociales	4107,24				Aides privées :				
648-Autres charges de personnel	100,80				Report budget 2024				
65 – Autres charges de gestion courante	469,32	429,32	40,00		75 – Autres produits de gestion courante	6865,00		5000,00	
6510-SACEM	429,32	429,32			7560-Cotisations Assos	1050,00		1 000	
6580-Cotisation	40,00		40,00		7561-Cotisations adhérents	5515,00		4 000	
66 – Charges financières					7570-Réservation salles	300,00			
67 – Charges exceptionnelles	176,19				76 – Produits financiers	352,39			
6720-Dons (via banque)	176,19				77 – Produits exceptionnels	49,86			
68 – Dotation aux amortissements, provisions et engagements					78 – Reprises sur amortissements et provisions				
TOTAL DES CHARGES	34 490,86	13 638,46	16 348,74		TOTAL DES PRODUITS	31 260,95	1 850,00	17 000,00	
					Résultat d'exploitation	-3 229,91	-11 788,46	651,26	



Rapport financier

Bilan du 01/01/2024 au 31/12/2024

Nom complet de l'association : CSLP
Adresse postale : 4 impasse de Sarrangines

ACTIF		PASSIF	
Immobilisations	0,00	Réserves	31 825,03
Amortissement des immobilisations	0,00	Résultat de l'exercice	-3 229,91
Caisse	569,00	Fonds dédiés	0,00
CCourant 1	12 849,92	Découvert bancaire	0,00
Depot 2	15 176,20	Dettes à payer	0,00
Produits à recevoir	0,00		
TOTAL ACTIF	28 595,12	TOTAL PASSIF	28 595,12



Rapport financier

Echanges sur le rapport financier

L'assemblée générale vote à main levée.

- ✓ Vote contre : 0
- ✓ Abstention : 0
- ✓ Vote pour : 34

→ Le rapport financier est approuvé à l'unanimité des membres du CSLP présents ou représentés



Problèmes actuels

Le président évoque les 2 problèmes qui préoccupent actuellement le bureau :

1. Le litige avec l'ancienne salariée qui a déjà été évoqué avec Mme l'adjointe au maire.
2. Les interventions malveillantes d'un membre du CA pendant les soirées organisées par des associations adhérentes au CSLP selon le modèle des soirées Théâtre (ouvertes au public, entrée payante dont une partie est reversée au CSLP)

Ce dernier sujet est l'objet d'un débat assez violent qui révèle des malentendus concernant le fonctionnement de ces soirées et les craintes qu'elles dégénèrent, craintes infondées.

→ Les règles concernant ces soirées devront être précisées dans le règlement intérieur de la maison de quartier pour éviter tout problème à l'avenir

Compte de résultat 2024 / Budget prévisionnel 2025

CHARGES	réalisé 2024		prév. 2025		PRODUITS	réalisé 2024		prév. 2025	
	Montant €	dont fête	Montant €	dont fête		Montant €	dont fête	Montant €	dont fête
60 – Achats	12224,71	2042,22	9600,00		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service	6951,70	1850,00	4000,00	
604-Achats de prestation (ménage)	7180,00		8100,00		7020-Buvette fête	1850,00	1850		
605-Achats matières et fournitures	2130,35	1003,49	1500,00		7021-Vide-grenier	336,00			
6060-Achats restauration	696,72				7022-Places théâtre	1451,00			
6062-Achats restauration fête	1038,73	1038,73			7023-Bourse aux jouets	120,00			
6064-Fournitures d'entretien et bureau	1178,91				7024-Buvette Bourse aux jouets	109,70			
61 – Services extérieurs	1451,91	0,00	688,74		7026-Buvette cabaret	125,00			
615-Entretien et réparations					7025-Soirées	970,00			
616-Assurance	1451,91		688,74		7062-Activités gérées par CSLP	1990,00			
62 – Autres services extérieurs	15300,69	11166,92	6020,00		74 – Subventions d'exploitation	17042,00	0,00	8000,00	
6220-Intermédiaires (Calligraphie, théâtre)	2496,75		2500,00		Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s) :				
6221-Intermédiaires fête	11166,92	11166,92			Région(s) :				
6226-Honoraires (avocat)	600,00		3000,00		Département(s) :				
623-Publicité, publication	588,40		400,00		Subvention action				
625-Déplacements, missions					Intercommunalité(s) :				
626-Frais postaux et télécom	419,63		100,00		Commune(s) :				
627-Services bancaires	28,99		20,00		Subvention fonctionnement	10494,00		8000,00	
63 – Impôts et taxes	0,00		0,00		Subvention exceptionnelle	6548,00			
631-Impôts et taxes sur rémunération					Organismes sociaux (détailler) :				
635-Autres impôts et taxes					Fonds européens :				
64 – Charges de personnel	4868,04		0,00		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA-emplois aidés)				
642-Salaires net	660,00				Autres établissements publics				
645-Charges sociales	4107,24				Aides privées :				
648-Autres charges de personnel	100,80				Report budget 2024				
65 – Autres charges de gestion courante	469,32	429,32	40,00		75 – Autres produits de gestion courante	6865,00		5000,00	
6510-SACEM	429,32	429,32			7560-Cotisations Assos	1050,00		1 000	
6580-Cotisation	40,00		40,00		7561-Cotisations adhérents	5515,00		4 000	
66 – Charges financières					7570-Réservation salles	300,00			
67 – Charges exceptionnelles	176,19				76 – Produits financiers	352,39			
6720-Dons (via banque)	176,19				77 – Produits exceptionnels	49,86			
68 – Dotation aux amortissements, provisions et engagements					78 – Reprises sur amortissements et provisions				
TOTAL DES CHARGES	34 490,86	13 638,46	16 348,74		TOTAL DES PRODUITS	31 260,95	1 850,00	17 000,00	
					Résultat d'exploitation	-3 229,91	-11 788,46	651,26	



Budget prévisionnel 2025

Pouvoir'en Fête 2025

ACTIVITE	Budget prévisionnel
Equidés des Loubautes Calèche + Poneys	650 €
Jeux bois "Tous en Jeux"	900 €
Jeux gonflables Elite Animations	700 €
Honoré LEST / Animation	350 €
Maquillage + Ballons	1 000 €
Rouge Pompon "Assurances Souvenir"	550 €
Gardiennage CSI	400 €
Réception	500 €
Communication	150 €
Buvette	700 €
Divers	100 €
TOTAL	6 000 €

→ *Ce budget, qui correspond à une fête sans scène et sans groupe musical professionnel pour animer la soirée, est approuvé par l'assemblée*



Budget prévisionnel 2025

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE

- Mise à disposition gratuite des locaux par la mairie : location évaluée à 54 525,00€ par la mairie
- Bénévolat : au moins 2, voire 3, temps pleins

Tâches
participation à réunions
secrétariat
gestion du site internet
gestion des adhérents
surveillance des locaux
achats
gestion de la trésorerie
gestion comptable
animation
affichage

→ Une étude précise sera menée en 2025



Fonctionnement à venir du CSLP

Rappel des statuts du CSLP (février 2012)

Article 2 Buts

Cette association a pour but :
D'agir en qualité de Comité du quartier de Pourville pour défendre les intérêts collectifs. Développer et promouvoir les activités sportives, les loisirs et la culture dans le quartier de Pourville.
Cette Association est apolitique et aconfessionnelle.

L'organisation actuelle du CSLP permet-elle d'atteindre de façon satisfaisante ces 2 buts qui aujourd'hui semblent bien distincts ?



Fonctionnement à venir du CSLP

Article 5 Actions

- Agir en qualité de Comité du quartier pour mener une réflexion permanente sur les aménagements présents et à venir de Pouvourville.
- Entretenir des rencontres et des dialogues permanents avec les pouvoirs publics.
- Diffuser toute information utile auprès des habitants du Quartier.
- Organiser des animations et manifestations dans le quartier de Pouvourville.
- Mettre en place tous moyens nécessaires à l'organisation d'activités sportives, culturelles, de loisirs dans le quartier de Pouvourville.
- Assurer la gestion des locaux mis à disposition par la mairie par convention spécifique et coordonner les actions ou événements s'y déroulant.

Doit-on améliorer le fonctionnement du CSLP pour que toutes ces actions soient correctement menées ?



Fonctionnement à venir du CSLP

Ce sujet a déjà été évoqué lors des débats :

→ La révision des statuts de l'association fera l'objet d'un groupe de travail dédié



Questions diverses

Pas de questions....



Préparation de l'année à venir

Des places sont toujours disponibles au **Conseil d'administration du CSLP** qui peut comporter jusqu'à 30 membres (1 à 2 réunions par an pour prendre les grandes décisions d'orientation du CSLP) ; celui qui suivra devra justement se prononcer sur le nouveau bureau (qui démissionne chaque année)

Nous avons besoin de renforcer **les équipes de bénévoles du CSLP** pour l'organisation d'événements ; à défaut, il n'y aura plus d'événements ouverts au public à la Maison de quartier.

Membres actuels du CA : 23

Membres démissionnaires (1/3 tous les ans) : 12



Conseil d'Administration

CA Actuel	mandat		Présence CA
Christelle Aressy	3 ans	renouvelé	oui
Alain Baron	2 ans		
Evelyne Cocault	3 ans	renouvelé	oui
Arnaud Coussemaeker	3 ans	renouvelé	oui
Olivier Delahaye	1 an		oui
Sylvie Delahaye	1 an		
Isabelle Farré	3 ans	<i>démissionnaire</i>	
Robert Farré	3 ans	<i>démissionnaire</i>	
Christine Gayraud	1 an	<i>démissionnaire</i>	
Pierre Gayraud	3 ans	renouvelé	oui
Chantal Hébrard	3 ans	<i>démissionnaire</i>	oui
Nicole Hernandez	3 ans	renouvelé	oui
Danielle Laborde	3 ans	renouvelé	oui
Thierry Lanfrit	1 an		oui
Jean-Claude Lecoules	3 ans	renouvelé	oui
Dominique Liebermann	2 ans		
Jean-Louis Loubié	3 ans	renouvelé	oui
Patrick Martin	2 ans		oui
Josiane Muller	3 ans	renouvelé	oui
Geneviève Raymond	2 ans		oui
Marc Salon	1 an	<i>démissionnaire</i>	
Annie Sinaud	1 an		oui
Florent Togbedji	1 an		oui



Conseil d'Administration

- Qui souhaite se présenter à nouveau ? : voir le tableau
- Qui est intéressé pour rejoindre le **Conseil d'administration** ?
 - ❖ Armonye HARDENNE
 - ❖ Catherine JANIN

L'assemblée générale vote à main levée pour l'intégration des 11 nouveaux candidats au Conseil d'Administration :

- ✓ Votes contre : 0
- ✓ *Abstentions* : 0
- ✓ Votes pour : 34

→ Ces candidatures sont acceptées à l'unanimité des membres du CSLP présents ou représentés



Assemblée Générale du CSLP de janvier 2025

- ✓ **L'assemblée générale est levée.**
- ✓ **Merci à tous les participants.**
- ✓ **Le Conseil d'Administration se réunit pour élire le nouveau bureau du CSLP.**



Conseil d'Administration du CSLP – janvier 2025

Bureau démissionnaire

- **Président** : Florent Togbedji
- **Vice-président et responsable des salles** : Pierre Gayraud
- **Trésorière** : Isabelle Farré
- **Secrétaire et responsable des relations avec les associations** : Nicole Hernandez
- **Secrétaire adjointe** : Josiane Muller
- **Co-responsable des salles** : Jean-Louis Loubié
- **Responsable des événements** : Christelle Aressy



Conseil d'Administration du CSLP – janvier 2025

Les membres du Conseil d'Administration se réunissent pour élire le nouveau bureau du CSLP :

- Qui souhaite se présenter à nouveau ?
- Y a-t-il d'autres candidats ?
- Et pour les autres postes ?

→ *Voir la composition du nouveau bureau page suivante*

Vote du Conseil d'Administration pour le nouveau bureau :

- ✓ Votes contre : 1
- ✓ Abstentions : 0
- ✓ Votes pour : 15

→ *La composition du nouveau bureau est acceptée à la majorité absolue des membres du CA présents ou représentés*



Conseil d'Administration du CSLP – janvier 2025

Nouveau bureau

- **Président** : Florent TOGBEDJI
- **Vice-président** : Olivier DELAHAYE
- **Vice-président** : Armonye HARDENNE
- **Trésorier** : Annie SINAUD
- **Secrétaire** : Nicole HERNANDEZ

- **Commission urbanisme** : Geneviève RAYMOND et Alain BARON
- **Responsables des salles** : Pierre GAYRAUD et Jean-Louis LOUBIE
- **Responsable des activités et des relations avec les associations** : Nicole HERNANDEZ
- **Responsable des événements** : Christelle ARESSY
- **Responsables de la communication** : Catherine JANIN et Patrick MARTIN